



christelijke scholengemeenschap
voor voortgezet onderwijs



OMGAAN MET ELKAAR

2019-2020

Samen leren, samen leven!

hetstreek.nl

Waar herken je Het Streek aan?

Christelijk

Wij zijn een Christelijke school en vinden het erg belangrijk dat je iets betekent voor een ander en voor je omgeving. Daardoor ontdek je dat je van geven alleen maar rijker wordt.

Vertrouwen, ruimte en verantwoordelijkheid

Wij vertrouwen erop dat je echt wilt leren en dat je de school beschouwt als jouw school. Daarvoor krijg je de nodige ruimte en er wordt verwacht dat je de verantwoordelijkheid draagt voor je eigen leerprestaties en omgang met alle andere mensen in en buiten de school.

Ondernemend en creatief

Wij verwachten dat jij toekomstgericht bent, dat je initiatieven neemt, creatief denkt en aanpakt (doen!).

Driehoek

Jouw succes hangt mede af van een goede samenwerking van de mentor met jou, je ouders of verzorgers en de medewerkers van de school. Jij bent de eigenaar van die samenwerking.

Wat wij willen

Op de locatie Zandlaan hebben wij de volgende leefregels:

Wij vertrouwen elkaar

Wij luisteren naar elkaar

Wij respecteren elkaar

Wij gaan positief met elkaar om

Wij spreken elkaar aan op gedrag

Wij zijn verantwoordelijk voor elkaar

Wij helpen elkaar

SCHOOLAFSPRAKEN.

1. Ik ben zelf medeverantwoordelijk voor het netjes houden van de school en alle materialen.
2. Ik spreek in school en op het schoolterrein de **Nederlandse taal**, zodat iedereen mij kan verstaan.
Als het voor de les nodig is, dan mag er in de taal gesproken worden die de docent aangeeft.
Ik ben beleefd in mijn taalgebruik, zowel mondeling, geschreven, als digitaal en op social media. Ik doe hierbij een ander dus **niets** aan.
3. Ik kom **op tijd** in de les met **alle schoolspullen** die nodig zijn om de lessen te kunnen volgen.
4. Ik ga tijdens tussenuren en tijdens pauzes niet van het schoolterrein af, tenzij ik daar speciaal toestemming voor heb gekregen van de teamleider.
5. Ik draag gepaste kleding en geen **hoofddeksel of jas** in de school. Deze doe ik in mijn kluis of hang ze aan de kapstok.

6. Ik gebruik mijn **mobieltje alleen** in het atrium, buiten en op de gangen tot de klapdeuren. Met toestemming van de docent of het onderwijsondersteunend personeel mag hiervan worden afgeweken.
7. Ik eet en drink alleen in de daarvoor aangewezen ruimtes en buiten. Ik ruim daarna al mijn afval netjes op.
8. Ik spreek de medewerkers van de school netjes en respectvol aan met mevrouw en meneer. Ik volg de aanwijzingen die zij mij geven op.

Ik zorg ervoor dat ik **deze regels** naleef. En ik spreek medeleerlingen indien nodig hierop aan.

Het niet naleven van deze afspraken betekent dat ik kan worden aangesproken, bestraft, geschorst en/of verwijderd, afhankelijk van de situatie.

VERZUIMBELEID

Te laat komen

Afdeling praktijkonderwijs

Wanneer je te laat bent, moet je je melden bij de administratie van je afdeling. Je krijgt daar een-te-laet briefje dat je toegangsbewijs is voor de les.

Elke leerling die te laat is meldt zich aan het einde van de lesdag bij de docent waar hij of zij te laat is gekomen. Je moet dan 1 lesuur nablijven.

Wanneer je voor de derde keer te laat komt gaat er een brief naar je ouders. De mentor voert een gesprek met je en neemt contact op met thuis.

Na de zesde keer gebeurt hetzelfde.

Bij negen keer te laat, ongeoorloofd afwezig en/of ziekteverzuim gaat er een melding naar DUO (= Dienst Uitvoering Onderwijs). Vervolgens gaat alles in overleg met leerplicht. Een brief vanuit leerplicht gaat naar je ouders. Zij kunnen worden opgeroepen door leerplicht. Die kan een boete en/of berisping opleggen.

Afdelingen vmbo/mavo

Vmbo/mavo-leerlingen die te laat komen, melden zich bij de verzuimbeheerder. Als de verzuimbeheerder er niet is dan meld je je bij de receptie. Je krijgt daar een-te-laet-briefje dat je toegangsbewijs is voor de les.

Wanneer je meer dan de helft van de les te laat komt, wordt dit aangerekend als ongeoorloofd verzuim.

Bij te laat komen geldt:

1^e en 2^e keer: waarschuwing, mentor wordt ingelicht.

3^e en 4^e keer: drie keer melden om 08.00 uur bij de verzuimbeheerder, mentor wordt ingelicht.

5^e keer: vijf keer melden om 08.00 uur bij de verzuimbeheerder.

Wanneer je voor de vijfde keer te laat komt gaat er een bericht naar je ouders.

De mentor voert een gesprek met je en neemt contact op met thuis. Vanaf dat moment vinden er verzuimgesprekken plaats bij elke keer dat je te laat komt.

Bij 12 keer te laat, ongeoorloofd afwezig en/of ziekteverzuim gaat er een melding naar DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs). Een brief vanuit leerplicht gaat naar je ouders. Zij kunnen worden opgeroepen door leerplicht. Die kan een boete en/of berisping opleggen.

Afwezigheid/verzuim voor vmbo en pro

Ziekmelding leerlingen

Telefonisch tussen 8.00 en 9.00 uur bij de centrale receptie van onze school. Het is de bedoeling dat ouders bellen.

CSG Het Streek - locatie Zandlaan / 0318-477100.

Ziek naar huis gaan

Als je je ziek voelt en naar huis wilt gaan, dan meld je je eerst bij je mentor of teamleider en vervolgens bij de verzuimbeheerder of als die er niet is bij de receptie. Je belt dan eerst naar huis, zodat je ouders weten dat je ziek naar huis komt. Bij aankomst is het de bedoeling dat een van je ouders naar school belt om te melden dat je bent aangekomen. De ziekmelding wordt geregistreerd in Magister.

Betermelding leerlingen

Telefonisch tussen 8.00 en 9.00 uur bij de centrale receptie van onze school.

Geoorloofd afwezig

- Ziekte.
- Aantoonbare medische redenen.
- Aantoonbare familieomstandigheden.
- Extreem weer.
- Ongeval.
- Andere redenen ter beoordeling van de teamleider.

Alle andere situaties worden behandeld als ongeoorloofd (spijbelen) afwezig en dat betekent in ieder geval de gemiste tijd inhalen bij de docent en een gepaste straf.

De school neemt bij verzuim zonder melding zo spoedig mogelijk contact op met thuis.

Vanaf 16 lesuren ongeoorloofd verzuim in vier weken wordt via DUO een melding gedaan aan leerplicht, die daarop in actie kan komen. Dit is wettelijk verplicht.

Aanvragen vrijstelling van geregeld schoolbezoek

Het verzoek om vrijstelling van geregeld schoolbezoek moet worden ingediend (zo mogelijk 3 weken van tevoren) bij de afdelingsadministratie van je eigen afdeling met de nodige bewijsstukken.

Dit geldt ook voor de verzoeken van vrijstelling voor feestdagen vanuit religieuze- of levensovertuigingen die onder schooltijd vallen. Goed om te weten: voor een religieus feest kan maximaal 1 dag verlof worden gegeven.

Het aanvraagformulier is te verkrijgen bij de receptie en de afdelingsadministratie of te downloaden via de www.hetstreek.nl / Intranet.

Het verzoek wordt behandeld door de teamleider.

Wat je moet weten

Afwezigheid docent

Wanneer de docent vijf minuten na de tweede bel nog niet is verschenen bij het lokaal gaat de klassenvertegenwoordiger dat melden bij het roosterbureau. De rest van de klas gaat rustig naar het Atrium en wacht daar op instructies.

Agenda, huiswerk en toetsen - vmbo/mavo

Iedere leerling maakt gebruik van de digitale agenda voor het maken van huiswerk en leren van toetsen.

Wanneer het huiswerk niet meer in Magister staat door bijvoorbeeld een roosterwijziging, maak je het voor de volgende les. Dit geldt ook voor een toets. Die wordt de volgende les afgenomen.

Wanneer je het huiswerk niet op orde hebt, moet je dit aan het begin van de les melden bij de docent met een geldige reden. Doe je dit niet, dan treft de docent een maatregel.

Komt dit vaker voor bij hetzelfde vak, dan neemt de docent contact op met je ouders. Het gespreksverslag gaat naar de mentor en wordt door de docent in Magister genoteerd.

Alcoholgebruik en drugs

Dit is verboden in en rond school. We houden ons daarbij aan de wettelijke regels. Ook tijdens excursies, werkweken, sportdagen en schoolfeesten zijn alcohol en andere verboden middelen niet toegestaan. Ook het handelen daarin valt hieronder.

Atrium

Het Atrium is een ontmoetingsruimte waar je mag verblijven tijdens pauzes en tussenuren, mits je je gedraagt volgens de schoolregels en niet voor geluidsoverlast zorgt. Iedere medewerker kan je aanspreken op je gedrag wanneer je je niet aan de afspraken houdt en mag je uit het Atrium sturen.

Bereikbaarheid school

Centraal telefoonnummer: 0318-477100

Centraal e-mailadres: info.zln@hetstreek.nl

Receptie: tussen 8.00 en 17.00 uur.

Contact via de e-mail

Je kunt heel gemakkelijk mailen met medewerkers. Typ de drie letterige afkorting van bijvoorbeeld de docent en daarna @hetstreek.nl (voorbeeld: abc@hetstreek.nl). Zie voor de afkortingen je lesrooster.

Energydrinkjes

Deze zijn verboden in school en op het schoolterrein.

Ook tijdens excursies, werkweken, sportdagen en schoolfeesten zijn deze drankjes verboden.

Grand Café

Dit is alleen toegankelijk voor leerlingen die een broodje of iets dergelijks hebben gekocht in het restaurant.

Kauwgom

Dit is verboden in en rond de school. Dus ook niet op het plein!

Leerlingenstatuut

Alle rechten en plichten van leerlingen staan in dit statuut, dat je kunt vinden op intranet.

Liftgebruik

Met toestemming van de mentor kun je een liftpas halen bij de afdelingsadministratie of bij de receptie.

Mobieltjes

Vrij gebruik is alleen toegestaan in het Atrium, op de gangen en de trappen en op het plein. Op de afdelingen is dit niet toegestaan (na de klapdeuren), tenzij er toestemming is van de docent ten behoeve van het leerproces.

In de lessen zijn mobieltjes niet toegestaan. Dat betekent dat je je mobiel thuis laat, in je locker, in de mobieltas die in het lokaal hangt of in de bak die in sommige lokalen staat.

Het is verboden om zonder toestemming (geluids-) opnames te maken of te fotograferen.

Datzelfde geldt voor het hele schoolterrein en in het Atrium. Je bent verplicht om altijd eerst toestemming te vragen aan degene(n) die het betreft. Hierbij wordt de wet op de privacy gehanteerd.

Bij misbruik mobieltjes

Je mobiel wordt ingenomen door de medewerker en afgegeven bij de afdelingsadministratie of receptie. Je haalt aan het einde van je lesdag de mobiel op bij de afdelingsadministratie/receptie.

Bij vijf en meer malen misbruik neemt de mentor contact op met je ouders om afspraken te maken.

Muziek

Luisteren naar muziek mag in het Atrium en op het schoolterrein buiten. Overlast is niet toegestaan, daarom verwachten wij dat je ten allen tijde oordopjes gebruikt bij het luisteren naar muziek.

Het gebruik van oordopjes tijdens lessen is alleen toegestaan na toestemming van de docent.

Openingstijden van de school

De school is voor leerlingen vanaf 08.00 uur open tot uiterlijk een kwartier na je laatste lesuur van die dag.

Printergebruik/kopiëren

Leerlingen moeten betalen voor het printen. Van school krijg je een startbedrag van € 2,50 per jaar. Op sommige afdelingen moet meer worden geprint. Om die reden kan er voor een specifieke doelgroep een ophoging van het budget plaatsvinden. Wanneer je budget op is kun je het opwaarderen bij de receptie.

Regels leeratelier / praktijkruimte

Op alle afdelingen gelden dezelfde regels in de leerateliers. In elk leeratelier hangen de geldende regels. In de praktijkruimtes zijn aanvullende regels opgenomen.

Regels sporthal

Voor de sporthal gelden speciale regels die in de sporthal hangen.

Roken

Wij werken aan de gezonde school en dat betekent dat roken verboden is vanwege de wetgeving. Deze maatregel geldt ook voor de fietspaden en de openbare ruimte rond de school, want die horen officieel bij het schoolterrein.

Roosterwijzigingen vmbo/mavo

De wijzigingen gaan via de website. Het dagrooster dat op de website staat is altijd leidend.

Social media

Om in en buiten school goed om te gaan met social media heeft de school een protocol gemaakt waarin je kunt lezen wat wel en wat niet is toegestaan en wat niet wenselijk is. Je kunt het protocol vinden op intranet.

Strafbare feiten

Van strafbare feiten doen wij melding of aangifte bij de politie. Daaronder verstaan we o.a. diefstal, vandalisme, bedreiging (o.a. via social media) en het in bezit hebben of verhandelen van drugs en wapens. Ook (zak)messen zijn verboden. Het versturen of in bezit hebben van seksueel getint materiaal is eveneens strafbaar.

Toiletgebruik

Alleen tijdens leswisselingen. Uitzonderingen na toestemming van de docent. En dan niet meer dan één leerling tegelijk.

Tussenuren

Tussenuren kun je rustig doorbrengen in het Atrium of op het grote plein. Dat betekent rustig aan tafel zitten, geen stoei- of rengedrag en geen herrie maken.

Met toestemming kun je tijdens tussenuren en/of pauzes ook op je eigen afdeling verblijven zoals in de leerateliers.

Voor overige zaken moet je altijd toestemming vragen aan de teamleider of diens vervanger.

Uitstuurkaart pro

Pro-leerlingen melden zich bij de administratie van de eigen afdeling. Aan het einde van de les ga je terug naar de docent door wie je er uitgestuurd bent. Deze docent maakt een afspraak met je voor een herstelgesprek en de afhandeling van de straf.

Uitstuurkaart vmbo/mavo

Vmbo/mavo-leerlingen die uit de les worden gestuurd, melden zich bij de verzuimbeheerder of als hij er niet is bij de receptie. Daar krijg je de uitstuurkaart die je vervolgens moet invullen. Je gaat vervolgens aan het werk in het verzuimlokaal. De verzuimbeheerder of de receptie maakt een melding in Magister en verwijst je vervolgens naar de verantwoordelijke medewerker op de afdeling. Aan het einde van de les ga je terug naar de docent door wie je er uitgestuurd bent. Deze docent maakt een afspraak met je voor een herstelgesprek en de afhandeling van de straf.

De docent brengt de volledig ingevulde kaart retour naar de afdelingsadministratie die het voorval registreert in Magister.

1e en 2e keer:

De mentor wordt op de hoogte gebracht door de verzuimbeheerder.

3^e en 4e keer:

De mentor voert een gesprek met de leerling en neemt contact op met thuis.

5e keer:

De ouders en de leerling krijgen een gesprek met de teamleider. Afspraken worden vastgelegd in Magister.

Bij herhaling na 5e keer:

Dan kan de procedure uit de regeling “Schorsen en verwijderen” in werking treden.

Vragen

Kom je ergens niet uit of heb je een probleem met een medeleerling, vraag het aan een medewerker.

In alle gevallen waarin dit boekje niet voorziet, beslist de directie.

Lestijden:

45 minuten: start 8:30 uur

	1	08:30	09:15	
	2	09:15	10:00	
p 15 min		10:00	10:15	<i>1e bel 10:12 uur</i>
	3	10:15	11:00	
	4	11:00	11:45	
p 30 min		11:45	12:15	<i>1 bel 12:10 uur</i>
	5	12:15	13:00	
	6	13:00	13:45	
p 15 min		13:45	14:00	<i>1e bel 13:57 uur</i>
	7	14:00	14:45	
	8	14:45	15:30	
	9	15:30	16:15	

*CSG Het Streek
Locatie Zandlaan
Zandlaan 25
6717 LN Ede
0318 - 47 71 00*

Versie Schooljaar: 2019 - 2020